Project Management Services

Il Project Management rappresenta l'applicazione strutturata di conoscenze, competenze, strumenti e tecniche alle attività di progetto, con l'obiettivo di soddisfare i requisiti specifici dello stesso.

La capacità innovativa, la crescita ed il successo delle aziende odierne dipendono dalla capacità di lavorare con un «approccio progettuale» disciplinato.

Le aziende che abilitano le competenze e i ruoli per gestire progetti, riescono a favorire il «continuo miglioramento» e creano «valore».

È necessario promuovere una conoscenza ed un «orientamento culturale» alla progettualità sia nelle aziende e nella società.

La formazione continua sul Project Management può dare un grande contributo per costruire una «forma mentis» per migliori possibilità di successo.

L'Obiettivo

L'obiettivo del Project Management è fornire la chiave del successo alle aziende che devono assolutamente possedere per continuare ad esistere!

Fallimenti, Successi, Cause e Soluzioni

Fallimenti

FBI Virtual Case File VCF (2000–2005)

Obiettivo: modernizzare l'archivio investigativo del FBI, spesa di circa 170 milioni di dollari, ma il sistema era incompleto e inutilizzabile: mancate specifiche, scarso controllo, cambiamenti continui.

Expeditionary Combat Support System (USAF, 2005–2012)

Progetto ERP della USAF da oltre 1 mld $. Terminato senza nulla di utilizzabile, richiedeva un ulteriore 1 mld per un quarto delle funzionalità previste.

Nicoll Highway (Singapore, 2004)

Crollo del viadotto sotterraneo causato da difetti progettuali e mancanza di controllo ingegneristico: errori nel monitoraggio e comunicazione che hanno ucciso 4 lavoratori.

Successi

FBI Sentinel (2012) Sviluppato in sostituzione del fallito progetto VCF.

Completato grazie a una svolta gestionale basata su metodologia agile, forte leadership e focus sul controllo costante di tempi, costi e deliverable.

Progetto Genoma Umano (1990–2003)

Completato due anni in anticipo e sotto budget. Coordinamento internazionale eccezionale, con milestones scientifiche e project planning iterativo.

Eurotunnel (UK–Francia, 1994)

Malgrado i problemi iniziali, la consegna è avvenuta con successo. Il project management efficace nella seconda fase ha permesso di superare ritardi e problemi tecnici.

Cause

Le motivazioni di un mancato successo di un progetto possono essere tante; ogni progetto è unico e può incontrare ostacoli pronti a minarne la realizzazione.

Tuttavia, ci sono alcuni motivi di insuccesso abbastanza comuni, che possono essere identificati ed evitati.

Una ricerca dell'Ufficio Nazionale del Commercio Britannico ha evidenziato le possibili cause:

- Mancanza di correlazioni chiare tra il progetto e le priorità strategiche dell'organizzazione
- Insufficiente responsabilità e autorità chiare nel senior management
- Carenza di coinvolgimento effettivo degli stakeholder
- Poca attenzione allo sviluppo e implementazione per fasi
- Assenza di integrazione efficace nel team di progetto
- Insufficienti competenze e approccio strutturato al Project Management.

Soluzioni

Acquisire competenze e approccio strutturato al Project Management.

Le metodologie di project management sono i risultati condivisi tra gli insegnamenti provenienti da diversi gruppi di Project Manager, director, clienti e utilizzatori delle metodologie.

Stabilire correlazioni chiare tra il progetto e le priorità strategiche dell'organizzazione.

È necessario poter dimostrare come ogni progetto supporta questi obiettivi in modo da prioritizzare i progetti con migliore ROI.

Identificare responsabilità e autorità chiare nel senior management.

Il coinvolgimento del Project Board è essenziale: può essere coinvolto in un processo chiamato "Direzione di un progetto" che assicura che le decisioni più importanti per tutta la vita del progetto siano prese dal personale più esperto.

Coinvolgere gli Stakeholder.

Il coinvolgimento degli Stakeholder chiave è fondamentale per assicurare le responsabilità del progetto e per garantire i risultati.

Approcciare con maggiore attenzione allo sviluppo e implementazione per fasi.

La suddivisione del lavoro in step riduce l'esposizione al rischio e garantisce un'accurata pianificazione e monitoraggio del progresso.

Sviluppare una integrazione efficace nel team di progetto.

È fondamentale creare un ambiente cliente-fornitore: avendo questi interessi insieme nel gruppo di decisione di un progetto si favorisce l'integrazione di interessi differenti.

Il Nostro Approccio

La Pianificazione e l'Organizzazione

Gestione di obiettivi, scadenze e risorse necessarie per completare un progetto, consentono di avere una visione chiara e organizzata del lavoro da svolgere.

La Gestione del Tempo e dei Costi

Il project management consente di gestire i progetti nei tempi previsti e rispettando il budget, monitorando costantemente l'EVM (Earned Value Management).

La Qualità dei risultati

Per assicurare che i deliverables siano di alta qualità e soddisfino le aspettative.

La Mitigazione dei Rischi

Identificare e gestire i rischi aiuta a prevenire problemi che potrebbero compromettere il successo del progetto

La Comunicazione efficace

Facilita la comunicazione e assicura che tutti siano allineati e informati sui progressi.

Allineamento Strategico

Garantire che i progetti siano in linea con gli obiettivi strategici dell'organizzazione, massimizzando l'uso delle risorse e il ROI.

L'Implementazione Fasi e Servizi

Fase 1

- Assesment.
- Identificazione dei GAP.

Fase 2

- Proposta di consulenza in base alle specifiche esigenze.
- Pianificazione delle attività con il Management.

Fase 3

- Presentazione della roadmap di implementazione del Project Management e/o dei Servizi richiesti.
- Formazione alla gestione dei progetti in ambito Waterfall e/o Agile.

Fase 4

- Supporto all'avvio Project Management Office
- Supporto per l'implementazione struttura organizzativa del Project Management in Azienda.

Fase 5

- Supporto all'introduzione e alla gestione degli strumenti aziendali per la gestione dei Progetti e del PMO.
- Supporto e/o training on the job ai project manager dell'azienda per avviare i progetti.

Standard Internazionale

Il Project Management Institute PMI pmi.org è un riferimento globale nel project management grazie ai suoi standard riconosciuti, alle certificazioni, alla ricerca innovativa, alle risorse educative e alla sua vasta rete di professionisti. Questi elementi combinati fanno del PMI un pilastro fondamentale per chiunque operi nel campo del project management, garantendo supporto e guida a livello internazionale.

La nostra Esperienza

Ferdinando Pernarella, PMP
Consulting
w. www.jdk.it

Senior Project & Program Manager con oltre 25 anni di esperienza professionale, in settori della Information Technology, Telecommunication, Assurance, Banking, Cyber Security & Audit, Public Administration.

Responsabile dell'implementazione e trasformazione di progetti complessi per clienti internazionali di medie e grandi dimensioni, utilizzando approcci waterfall, agile e ibridi.

Consulenza e supporto al Management e la definizione e l'attuazione di strategie. Project Manager nell'avvio di contratti di outsourcing, con gestione di budget e complessità operative. Program Manager per audit SOX con le Big Four per contratti da centinaia di milioni di dollari, Change Management e programmi di remediation derivanti dagli audit.

Senior Consultant in progetti e supporto ai clienti per: IT Management, Sviluppo Software, PMO Portfolio Management, IT Service Management, IT Governance, Change Management, Framework e normative: ITIL, GDPR, ISO/IEC 2700x, ENISA, NIST, COBIT.

Jdk, Quality Manager e Responsabile del Project Management Office.

In precedenza, Direttore dello Sviluppo Professionale per quattro anni, attualmente Direttore dell'Organizzazione Interna e dei Branch nel Board del Project Management Institute Central Italy Chapter – PMI Central Italy.